

STATUT SOŁECTWA PNIÓWNO GMINA WIERZBICA

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Pniówno jest jednostką pomocniczą gminy Wierzbica i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.
2. Sołectwo obejmuje miejscowość Pniówno .
3. Położenie sołectwa określa załącznik do niniejszego Statutu .

§ 2.

Zadaniem sołectwa jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz wspieranie organów gminy Wierzbica w realizacji ich zadań.

§ 3.

1. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:
 - 1) reprezentowanie interesów zbiorowych mieszkańców sołectwa przed organami gminy Wierzbica ,
 - 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców,
 - 3) sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym oraz dochodami tego mienia w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:
 - a) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia,
 - b) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym, poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
 - c) pobiera dochody i korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - d) może oddawać w najem i dzierżawę lokale, obiekty i grunty po uprzednim uzgodnieniu z wójtem gminy zasad i warunków tych czynności.

2. Do zwykłego zarządu nie wlicza się takich czynności jak: zbywanie i obciążanie nieruchomości, zaciąganie pożyczek i kredytów, czynienie darowizn i poręczeń.

Rozdział II

Organy sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 4.

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie , a wykonawczym sołtys , którego w działalności wspomaga Rada Sołecka .
2. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata, licząc od dnia wyboru.
3. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

§ 5.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy rozstrzyganie spraw mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa, w szczególności zadania te obejmują:
 - 1) wybór Sołtysa,
 - 2) wybór Rady Sołeckiej,
 - 3) ustalanie zadań do realizacji przez Sołtysa i Radę Sołecką,
 - 4) uchwalanie rocznych planów działalności,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym stanowiącym własność gminy przekazanym na rzecz sołectwa oraz wykorzystywaniem uzyskanych z tego tytułu dochodów,
 - 6) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac mieszkańców na rzecz sołectwa,
 - 7) rozpatrywanie wniosków mieszkańców, inicjowanie przedsięwzięć w sprawach socjalnych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportowych, turystycznych, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 8) opiniowanie podejmowanych przez Radę Gminy projektów uchwał w istotnych sprawach dotyczących sołectwa,
 - 9) przyjmowanie rocznych sprawozdań z realizacji planu działalności, zadań realizowanych przez Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6.

1. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy zamieszkali na terenie sołectwa.
2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy, którzy w dniu głosowania ukończyli 18 lat.

§ 7.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
 - 1) co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa,
 - 2) Przewodniczącego Rady Gminy,
 - 3) Wójta Gminy.
2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosków określonych w pkt 1-3.

§ 8.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.
2. O terminie Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców sołectwa, poprzez rozplakatowanie ogłoszeń i przekazanie obiegówek na terenie sołectwa.

§ 9.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. W przypadku braku quorum określonego w ust. 1 zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu, po upływie pół godziny od wyznaczonej wcześniej godziny, bez względu na liczbę. Ewentualność drugiego terminu jako przesłanki ważności zebrania i podjętych uchwał podaje się w zawiadomieniu i obiegówkach o zebraniu.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys albo wybrana przez zebranie osoba.
2. Zebranie Wiejskie wypowiada się w formie uchwał we wszystkich istotnych dla sołectwa sprawach.
3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.
5. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane przez wyznaczonego członka Rady Sołectkiej lub osoby wybranej przez zebranie. Kopię protokołu wraz z

podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania; zaś protokół – przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 11.

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwołanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 3) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
 - 4) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa,
 - 5) przekazywanie organom Gminy uchwał i wniosków z Zebrania Wiejskiego,
 - 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
 - 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) składanie Zebraniu Wiejskiemu sprawozdań z swojej działalności,
 - 9) przekazywanie wniosków i postulatów mieszkańców Radzie Gminy lub Wójtowi Gminy.

§ 12.

1. Sołtysowi przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży na zasadach ustalonych przez Radę Gminy .

§ 13.

1. Rada Sołecka składa się z 5 członków.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi sołtys jako jej Przewodniczący.
3. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.
4. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
5. Do zadań Rady Sołeckiej w szczególności należy:
 - 1) wystąpienie z inicjatywą w sprawie zaspakajania społecznych i gospodarczych potrzeb sołectwa,
 - 2) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
 - 3) opracowanie projektów planów działania,
 - 4) wspomaganie w realizacji wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 5) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa,
 - 6) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb lecz nie rzadziej niż raz w roku.
7. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje jej Przewodniczący.

Rozdział III Zasady i tryb wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 14.

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania .
2. Uprawnionym do głosowania jest mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
3. Sołtysem i członkiem Rady Sołeckiej może zostać każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze oraz kto nie był skazany prawomocnym wyrokiem w okresie 3 lat przed kandydowaniem.

§ 15.

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej powinny odbyć się nie później niż w ciągu 6-ciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji rady gminy.
2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania w osobie dotychczasowego sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 16.

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność, co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu, lecz nie mniej niż przy obecności 10 osób uprawnionych do głosowania.
3. Dla ważności wyborów niezbędne jest potwierdzenie obecności mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 17.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, na których umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów. Kartę do głosowania opieczętowuje się pieczęcią Rady Gminy.
3. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku "X" przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddał głos.
4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie, dla dokonania wyboru Sołtysa.
5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 19.

1. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów ważnych .
2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali

największą liczbę głosów ważnych.

§ 20.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania.
2. Odwołanie następuje po zgłoszeniu Wójtowi Gminy pisemnego wniosku przez 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w ciągu 1 miesiąca.
3. Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie i na zasadach przewidzianych dla ich wyboru po wysłuchaniu zainteresowanego.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 21.

1. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:
 - 1) dochodami osiąganymi z tytułu zarządzania mieniem komunalnym określonym w § 3 ust. 1 pkt 3 statutu sołectwa.
 - 2) wszelkimi dobrowolnymi i wpłatami ludności na rzecz samorządu sołectwa.
 - 3) środkami pochodzącymi z darowizn na rzecz samorządu sołectwa.

§ 22.

Sołectwo ponosi koszty bieżącego utrzymania zarządzanego mienia komunalnego z dochodów określonych z § 21.

§ 23.

Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu gminy.

Rozdział V

Kontrola i nadzór nad działalnością sołectwa

§ 24.

Kontrolę nad działalnością sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań

statutowych oraz zadań wynikających z ustawy o samorządzie gminnym sprawuje Rada Gminy Wierzbica.

§ 25.

Rada Gminy ma prawo żądać w każdym czasie wszelkich niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania i organizacji sołectwa.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 26.

Zmian w Statucie dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego nadania .